

# PORTAIL DES ASSOCIATIONS DE LA VILLE DE VANNES

## ESPACE ASSOCIATIONS

### TUTORIEL :

## CREATION D'UN COMPTE PERSONNEL ET RATTACHEMENT D'UNE ASSOCIATION

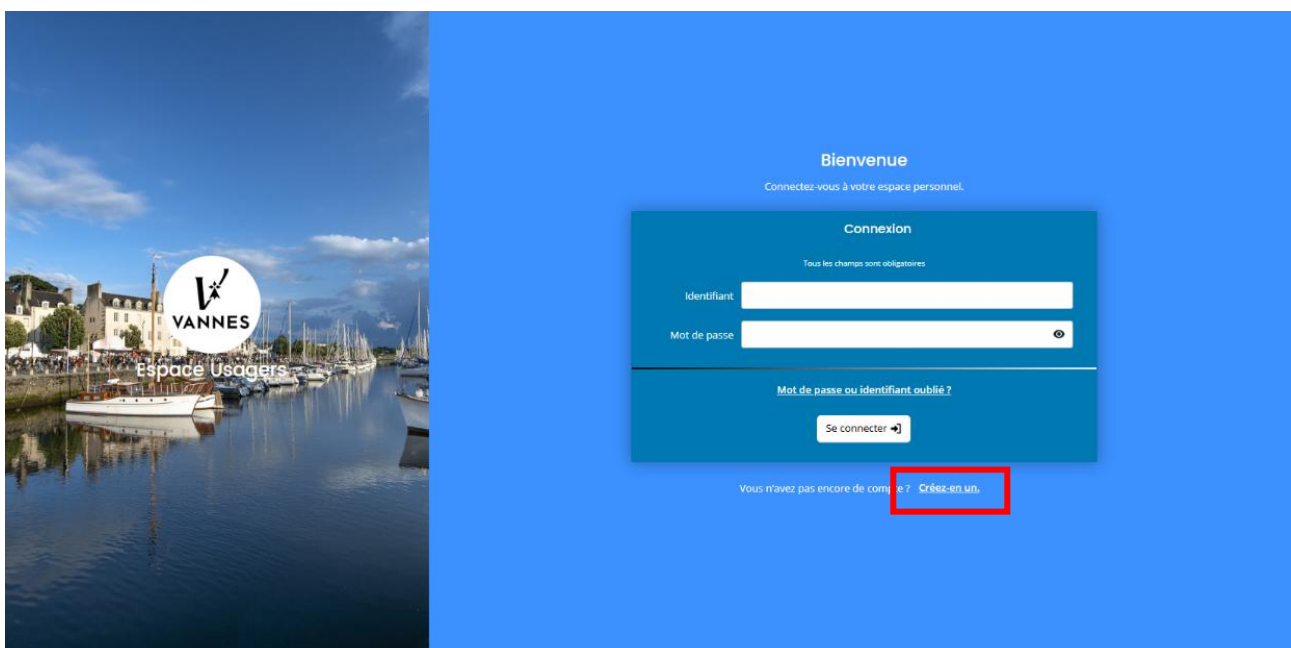
**Avant de rattacher une association : vous devez créer un compte personnel.**

Suivez la démarche :

#### 1/ Lien vers le Portail des associations

Accès direct avec le lien suivant : <https://espace-associations.mairie-vannes.fr>

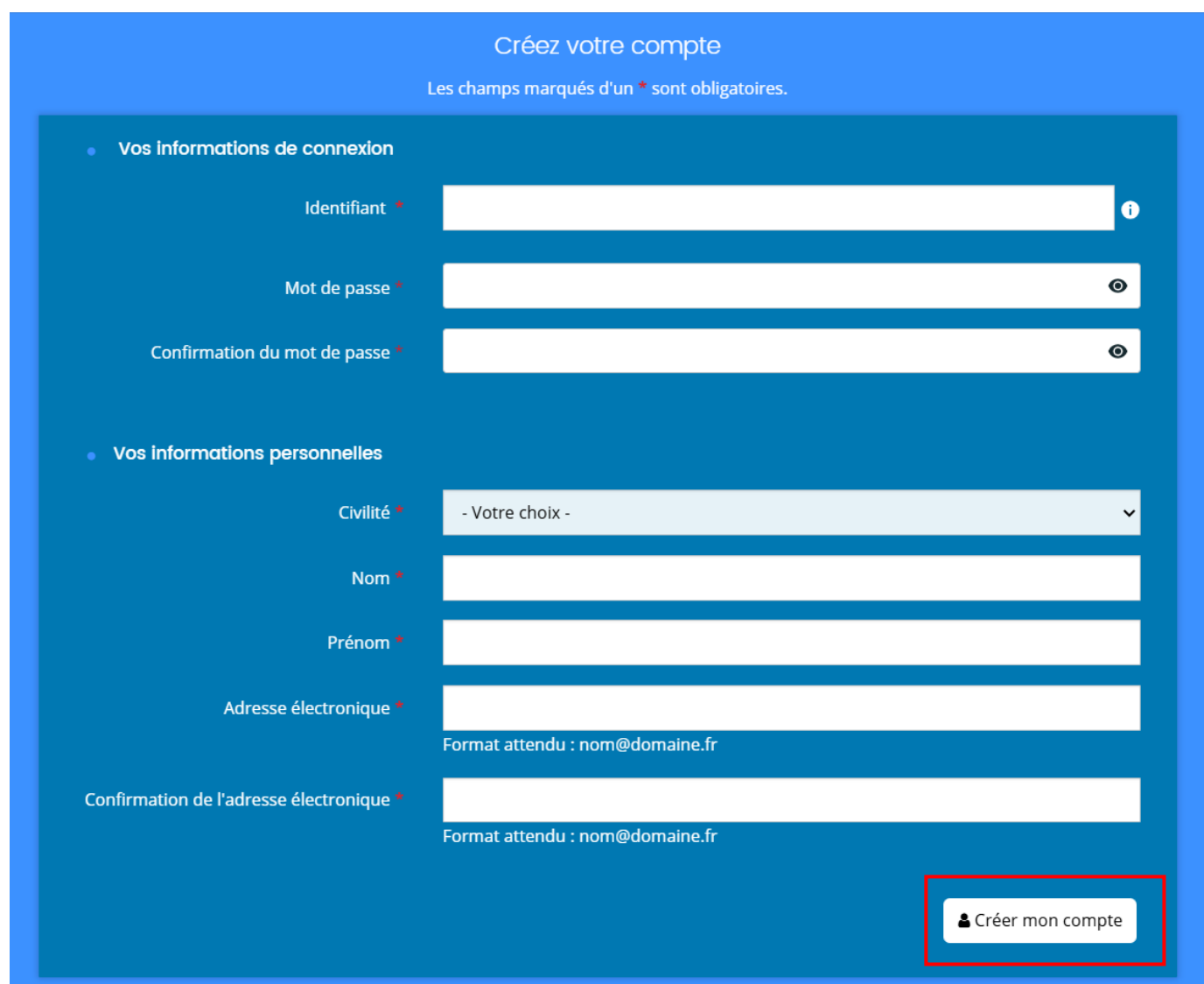
**Vous n'avez pas encore de compte : cliquez sur « Créez en un ».**



## 1/ Ecran « Créez votre compte »

Pour créer votre compte :

- Renseignez un identifiant personnel : de 6 à 32 caractères (lettres, chiffres, points, tiret haut ou bas).
- Indiquez un mot de passe.
- Renseignez vos informations personnelles : civilité, nom, prénom et adresse mail.  
Toutes les lignes sont obligatoires.
- Cliquez sur « Créer mon compte ».



The screenshot shows a web form titled "Créez votre compte" with a subtitle "Les champs marqués d'un \* sont obligatoires." The form is divided into two sections: "Vos informations de connexion" and "Vos informations personnelles".

**Vos informations de connexion**

- Identifiant \* (text input field with an information icon)
- Mot de passe \* (password input field with an eye icon)
- Confirmation du mot de passe \* (password input field with an eye icon)

**Vos informations personnelles**

- Civilité \* (dropdown menu with "- Votre choix -")
- Nom \* (text input field)
- Prénom \* (text input field)
- Adresse électronique \* (text input field with a hint "Format attendu : nom@domaine.fr")
- Confirmation de l'adresse électronique \* (text input field with a hint "Format attendu : nom@domaine.fr")

A red box highlights the "Créer mon compte" button at the bottom right.

Un message vous invite à consulter votre messagerie.

Créez votre compte

Les champs marqués d'un \* sont obligatoires.

✓ Validation

Votre demande de création de compte est enregistrée. Vous allez recevoir un courriel afin d'activer votre compte.  
En cas de non-réception du courriel, merci de vérifier dans vos dossiers de courriers indésirables ou spams.

Écran de connexion ➡

### 3/ Consultez votre messagerie :

Un mail de confirmation a été envoyé sur l'adresse de messagerie renseignée.

Ouvrez ce mail et cliquez sur le lien pour valider votre compte.

**L'e-mail d'activation de votre compte peut mettre plusieurs minutes pour vous parvenir. Si vous ne le recevez pas, veuillez vérifier dans les courriers indésirables.**

#### Portail des associations - Activation de votre compte

From: ne\_pas\_repondre@mairie-vannes.fr  
To: adresse\_personnelle@yopmail.com

Bonjour Madame Prénom NOM,

Nous venons de recevoir une demande de création de compte à votre nom sur le Portail des associations de la Ville de Vannes.

Votre identifiant est : **mon\_identifiant**

Pour valider votre compte et accéder à votre espace personnel, merci de cliquer [ici](#).

Attention, ce lien est valable pour une durée de 24 heures maximum. Au-delà de ce délai, vous devrez recommencer la procédure.

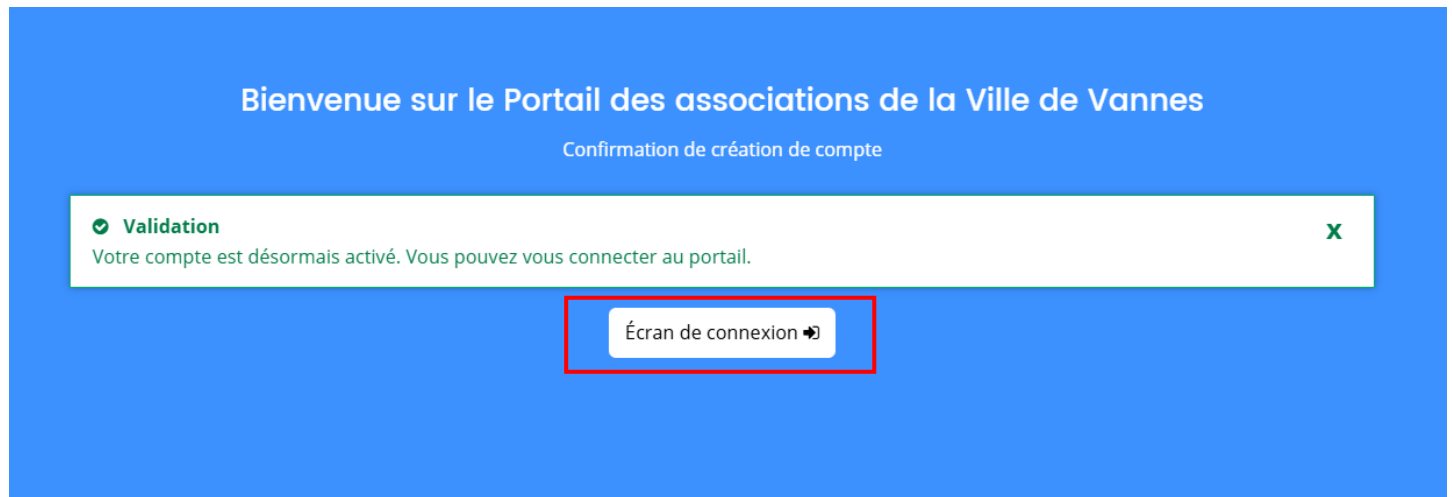
En vous remerciant pour votre confiance,

Ville de Vannes  
Service Vie associative

#### 4/ Validation de votre compte

Un message vous indique que votre compte est validé : vous pouvez désormais accéder au Portail des associations.

Retournez sur la page de connexion du Portail des associations en cliquant sur « Ecran de connexion »



Bienvenue sur le Portail des associations de la Ville de Vannes

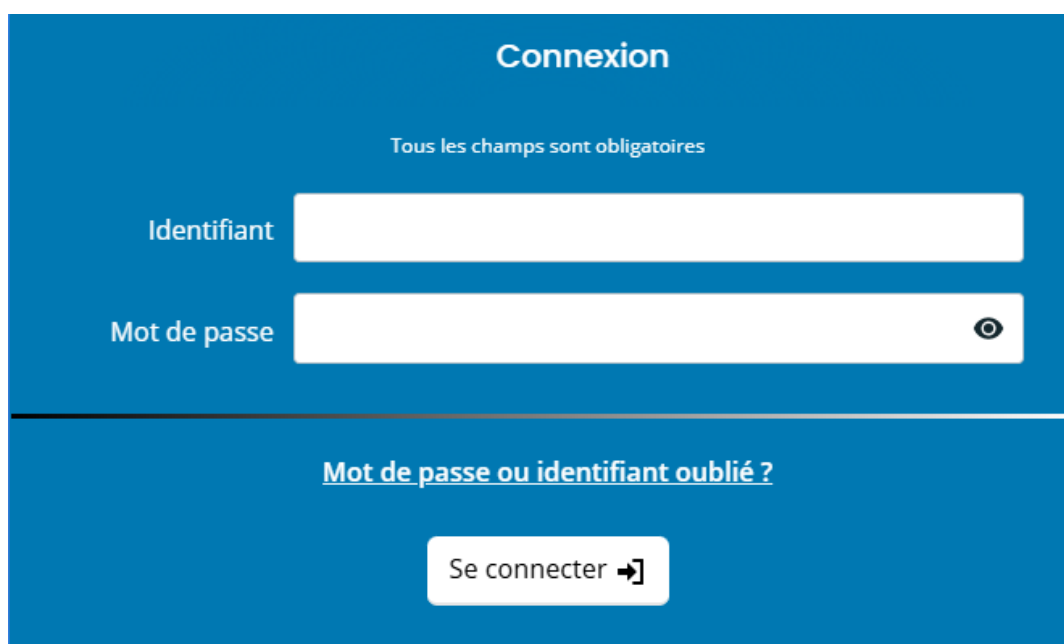
Confirmation de création de compte

✔ Validation  
Votre compte est désormais activé. Vous pouvez vous connecter au portail.

Écran de connexion ➡

#### 5/ Connexion au Portail des associations

Renseignez l'identifiant et le mot de passe que vous avez définis à la création du compte. Puis cliquez sur « Se connecter »



Connexion

Tous les champs sont obligatoires

Identifiant

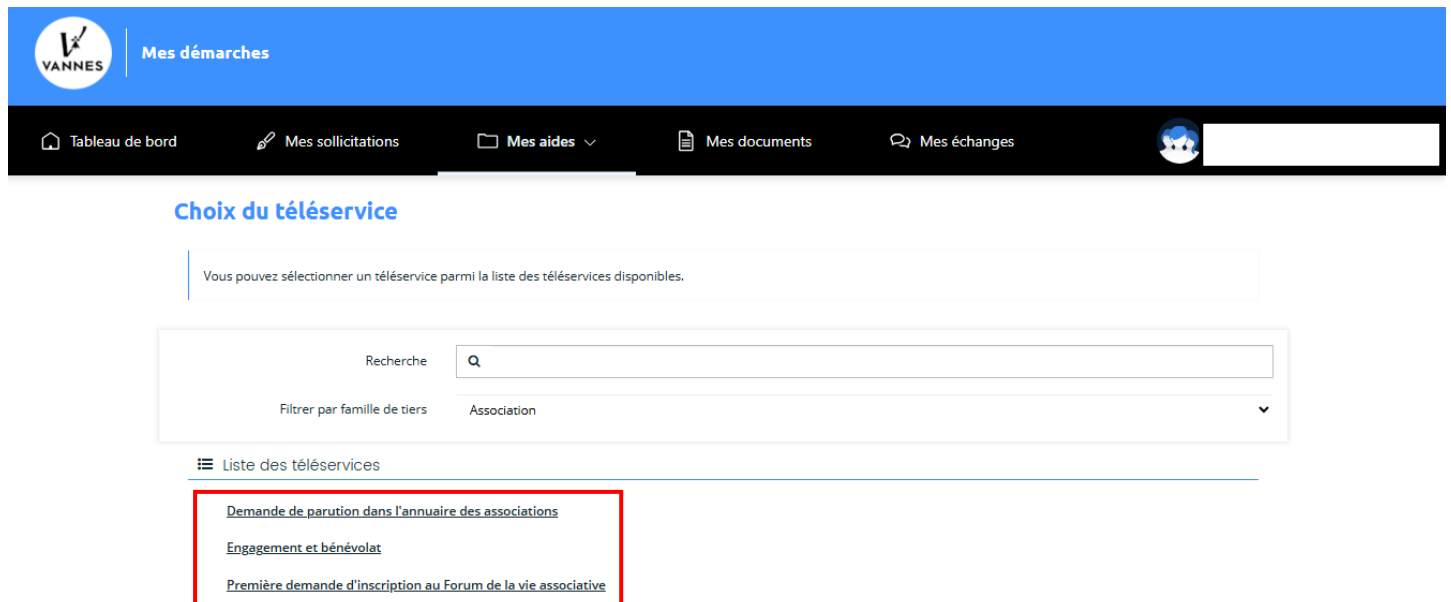
Mot de passe

[Mot de passe ou identifiant oublié ?](#)

Se connecter ➡

## 6/ Depuis votre compte :

- Vous pouvez rattacher une association
- vous avez accès à la liste des téléservices



**Mes démarches**

Tableau de bord Mes sollicitations Mes aides Mes documents Mes échanges

### Choix du téléservice

Vous pouvez sélectionner un téléservice parmi la liste des téléservices disponibles.

Recherche

Filtrer par famille de tiers Association

Liste des téléservices

- [Demande de parution dans l'annuaire des associations](#)
- [Engagement et bénévolat](#)
- [Première demande d'inscription au Forum de la vie associative](#)

## RATTACHEMENT DE VOTRE ASSOCIATION

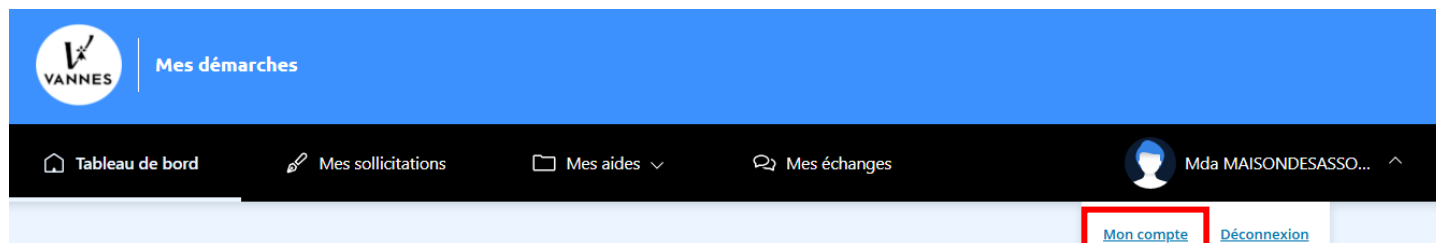
**Vous pouvez :**

- soit demander le rattachement de votre association, depuis votre compte, en indiquant le numéro SIRET.
- Soit rattacher votre association lors du dépôt de votre 1ère demande sur l'un des téléservices.

La personne qui rattache l'association dans le Portail pour la première fois bénéficie automatiquement du rôle d'Administrateur du compte de l'association ; elle pourra décider du rattachement d'autres personnes à l'association.

### 1/ Rattachement de votre association depuis votre compte, via le numéro SIRET

**Sur votre compte, en haut à droite :**



**En bas de la page : cliquez sur « Me rattacher à un tiers »**

- Rattachement à un tiers existant

**i** Si vous souhaitez être rattaché à un tiers existant, afin de le représenter ou d'indiquer que vous êtes ce tiers, suivez la procédure de rattachement.

**+ Me rattacher à un tiers**

Dans le champs « Généralités », indiquez « Association »

• Généralités

Je suis ou je représente un(e) \*

Association

Puis indiquez le numéro SIRET de l'association

• Le tiers auquel je souhaite me rattacher

SIRET \*

Exemple : 123456789

Exemple : 12345

**Votre demande de rattachement sera transmise à la Maison des associations.**

Vous serez informé(e) de la suite réservée à votre demande.

## 2/ Rattachement de votre association lors du dépôt d'une 1<sup>ère</sup> demande d'aide

**Vous rattacherez votre association via une première demande sur l'un des téléservices.**

- Consulter le tutoriel « Dépôt d'une demande ».